

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO – DARŽELIO „ATŽALYNAS“
DIREKTORĖS RASOS ŽEMGULIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P 36-41
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Atžalynas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2024-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 187 ugdytiniai, iš jų - 22 turintys specialiuosius ugdymosi poreikius (4 vaikai su dideliais specialiaisiais poreikiais). Suformuotos 2 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupės. Dirbo 27 pedagogai ir 26 etatai (2024 m. – 27 pedagogai, 26 etatai) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai ir 26,5 etato.

Praėjusiais metais Įstaiga veikė, vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. numatė šias prioritėtines veiklos kryptis: mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių (vaikų) dalykines ir asmenines kompetencijas; mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą; duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuota į ugdymo proceso dalyvių sąveiką, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos ugdant dalykines ir asmenines kompetencijas.

Strateginio tikslo įgyvendinimui buvo vykdomi du veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – vykdytos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos. Įstaigos pedagogai (100 proc.) dalyvavo ilgalaikėje Besimokančių Darželių Tinklas (BDT) 2024 m. mokymų programoje. Vykdomos 4 neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams: dailės terapija, dailės eksperimentai, judesio išraiška ir fizinis aktyvumas, kuriose dalyvavo 187 vaikai (100 proc.). Vykdamas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo įgyvendinimą dalyvauta mokymuose pagal programą „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ ir seminaruose: „Lauko edukacinių erdvių įvairovė, idėjos ir ugdymo galimybės siekiant kiekvieno vaiko sėkmės“, „Pokytis su programa eTwinning – įtraukiojo ugdymo galimybės ir sėkmės“, „Alfa kartos vaikų fizinis aktyvumas. Dešimtmečio patikrintos praktikos“, „Įtraukusis ugdymas. Metodinių priemonių galia, taikant universalus dizaino metodą“. Į ugdymo turinį integruotos tarptautinės socialinių ir emocinių įgūdžių programos: „Zipio draugai“ – priešmokyklinio ugdymo grupėse, „Kimochis“ – ikimokyklinio ugdymo grupėse, prevencinė „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo“ programa. Įstaigos bendruomenė, būdama nacionalinio sveikatą stiprinančių Aktyvių mokyklų tinklo nare, visus metus dalyvavo vaikų sveikatinimo programoje „Augsiu aktyvus ir sveikas“. 7 mokytojos, S. Kneipo draugijos narės, parengė metinį S. Kneipo sveikatinimo metodikos integravimo į ugdomąjį procesą planą ir jį sėkmingai įgyvendino. Įstaigos mokytojai taikė inovatyvius metodus, būdus ir formas, kūrė į vaiko ugdymosi rezultatus orientuotą ugdymo(si) turinį ir aplinkas. Sudarytos palankios sąlygos savišvietai, kvalifikacijos tobulinimui įvairiuose mieste, respublikos ir tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (vidutiniškai 13 dienų per metus. 2023 m. – vidutiniškai 12 dienų). Siekiant papildomai gauti lėšų pedagogų kvalifikacijos tobulinimui Italijos ir Graikijos ugdymo įstaigose, buvo parengta „Erasmus+“

paraiška ir laimėtas projektas Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000147355 „Kompiuterinio raštingumo tobulinimas“ (24,2 tūkst. Eur). Projekte dalyvavusios 6 pedagogės dalijosi patirtimi su Klaipėdos miesto ikimokyklinių ugdymo įstaigų pedagogais ir socialiniais partneriais. Įstaigos pedagogai parengė 1 kvalifikacijos tobulinimosi programą „Efektyvus vaikų ugdymas lauko erdvėse“. Bendruomenės nariai buvo telkiami mokymuisi ir asmeniniam tobulėjimui, stiprinama motyvacija bei kolektyvinė atsakomybė už įstaigos veiklos rezultatus. 9 mokytojos parengė ir skaitė pranešimus respublikos ir miesto pedagogams: „Gerosios patirtys iš Erasmus+ projektų užsienyje“, „Erasmus+ projektai priešmokyklinio ugdymo kontekste: tarptautinė patirtis ir nauda“, „Skirtingų gebėjimų vaikų ugdymo sėkmės ir nesėkmės“, „Lauko erdvės: kūrybiški ugdymo sprendimai“, „Kneipo terapijos nauda „Pelėdžiukų“ grupėje po atviru dangumi“, „Pažinimo paslaptys slypi gamtoje“, „Lauko edukacinių erdvių įvairovė, idėjos ir ugdymo galimybės siekiant kiekvieno vaiko sėkmės“, „Sebastiano Kneipo filosofijos lyderystė. Įtrauki, atvira, psichologiškai atspari ir bendradarbiaujanti bendruomenė“, „Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas netradicinėje aplinkoje“, „Provokacija - kaip metodas gamtamoksliniame ugdyme“. Organizuoti: 15 įstaigos pažintinių-kultūrinių projektų, 19 teminių savaitių, 20 edukacinių išvykų, 8 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, dalyvauta konkursuose, parodose, akcijose. Vykdyti 5 tarptautiniai, 13 šalies, 6 miesto projektai. 9 mokytojos sukūrė ir įgyvendino 6 respublikinius „Padėkime paukšteliams žiemą“, „Atvirukas mokytojui“, „Kartu sukurkime Margutį“, „Kalėdinio atviruko linkėjimas“, „Draugas draugui“, „Pati gražiausia – Kalėdų eglutė“ projektus. Kartu su šeima visi įstaigos ugdytiniai dalyvavo „Vilties bėgimas 2024“, „Žvaigždučių vilties bėgimas – 2024“, „Judriausias darželis 2024“ (laimėta 2 vieta) ir „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“ (I - III etapai).

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su švietimo pagalbos teikimu. Tikslingai organizuota švietimo pagalba: logopedo paslauga (1 etatas) teikta 36 vaikams, iš jų 21 turintis specialiuosius ugdymosi poreikius (2023 m. – 45 vaikams), vykdyti tėvų susirinkimai, teiktos individualios konsultacijos. Tariantis dėl pagalbos būdų ir bendradarbiavimo formų daug dėmesio buvo skirta darbui su 22 šeimoms, auginančioms vaikus, turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius (SUP). Vaiko gerovės komisija (VGK) iniciavo SUP vertinimą ir rūpinosi pagalbos teikimo kokybe. Sėkmingai įsitraukti į ugdomąjį procesą didelių SUP vaikams padėjo mokinio padėjėjos. Parengti ir įgyvendinti individualūs pagalbos ir stebėsenos planai, pritaikytos ugdymo programos. Mokytojai turėjo galimybę rinktis ugdymo metodus, atsižvelgiant į ugdytinių poreikius ir gebėjimus. Grupėse sukurta struktūrizuota ugdymosi aplinka, sukurtos nusiraminto erdvės. Įdiegtoje elektroninio dienyno sistemoje www.musudarzelis.com pildomos vaikų pasiekimų lentelės, kurios suteikė savalaikę informaciją tėvams. Vertinimo rezultatai buvo naudojami kiekybiniais ir kokybiniais vaiko pažangos pokyčiams nustatyti ir vykdyti kryptingą ugdymą.

Sudarytos sąlygos 187 įstaigos ugdytiniui teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maisto gamyba vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Įstaiga dalyvauja Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – pozityvios emocinės aplinkos kūrimo – Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą.

Tiksliui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano pirmasis uždavinys – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką – įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai.

Įstaigoje atnaujinta virtuvės įranga (2,6 tūkst. Eur). Įsigyti nauji baldai (4,4 tūkst. Eur). Įrengtos kondicionavimo sistemos (9,0 tūkst. Eur).

Įrengta nauja ikimokyklinio amžiaus grupė. Patalpos atnaujintos, sukurtos jaukios ir saugios erdvės, užtikrinančios vaikų komfortą bei gerovę (58,7 tūkst. Eur).

Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti įstaigos patalpų palangių remontą, kanalizacijos vamzdinių remontą įstaigos rūsyje, atnaujinti baldus 2 grupių rūbinėlėse, minkštą

inventorių, įrengti 4 lauko pavėšines, įrengti sensorinį kambarį.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo patobulinta funkcionaliai saugi ugdymosi aplinka orientuota SUP vaikams, įsigytos priemonės multisensoriniam kambariui (9,0 tūkst. Eur), lauke įrengta edukacinė erdvė „Pasakų namelis“.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	839,300	835,892	99,59	Nepanaudotos lėšos, kurios buvo numatytos kompensacijoms išeinantiems darbuotojams
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	451,171	451,108	99,99	–
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	129,800	122,144	94,10	
Pajamų išlaidos				
Patalpų nuoma (SP)	0,800	0,800	100	
	129,00	121,344	94,06	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	4,436	4,436	100	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	2,484	2,484	100	
Iš viso	1427,191	1415,994	99,22	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			0,24	Gruodžio mėn. sąsk. pateiktos 2025 m. sausio mėn.

Įstaigoje 2024 m. buvo atlikti 2 patikrinimai:

Vaikų žaidimo aikštelės kontrolė atlikta 2024-10-11. Pateikta kontrolės įstaigos Inspectum ataskaita. Ataskaitos išvada: vaikų žaidimų įranga ir danga atitinka reikalavimus.

Statinių techninės priežiūros inžinierių 2024-05-15 atlikta statinio apžiūra. Apžiūros tikslas – nustatyti atsiradusius pastato konstrukcijos defektus. Žymių defektų nenustatyta.

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: reikia atlikti Įstaigos vidaus patalpų palangių (17,0 tūkst. Eur.) bei komunalinių (25,0 tūkst. Eur), ventiliacijos (40,0 tūkst. Eur) sistemų remontų darbus.

Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių prioritetų – veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui tobulėti pagal jo gebėjimus ir poreikius, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą; ugdytinių sveikatos sąlygų gerinimas, vykdant sporto judumo ir sveikatos programas; ugdytinių pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti veiksmingą	Sukurti mokykloje	1. Parengtas švietimo pagalbos teikimo planas	1. Parengtas švietimo pagalbos teikimo planas pristatytas Įstaigos

<p>švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams</p>	<p>švietimo pagalbos teikėjų tinklą vidiniu ir išoriniu lygmenimis</p>	<p>iki 2024-03-30. 2. Dalyvauta ne mažiau 30 val. švietimo pagalbos teikimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose iki 2024-12-31. 3. Įsigytas 1 komplektas interaktyvių priemonių specialiųjų poreikių vaikų ugdymui(si) iki 2024-09-01. 4. Organizuoti 2 seminarai/mokymai tėvams iki 2024-12-31. 5. Atnaujinti ir modernizuoti 2 edukacines aplinkas iki 2024-12-31</p>	<p>bendruomenei (2024-02-01, dir. įsak. Nr. V1-12). 2. Visi pedagogai dalyvavo 72 val. trukmės mokymuose apie įtraukįjį ugdymą Ugdymo meistrų platformoje. VŠĮ „Mokymosi mokykla“ 25 pažymėjimai mokytojams, akreditacijos pažymos Nr. IVP-24. 3. Įsigyti 6 komplektai interaktyvių priemonių specialiųjų poreikių vaikų ugdymui: interaktyvi burbulų sienelė, šviečiančių sensorinių grindų plytelių rinkinys, begalybės tunelis, burbulų vamzdis, šviečiantis staliukas ir žvaigždžių projektorius. 4. Tėvai dalyvavo BDT 2024 seminaruose: balandžio mėnesį – „Įtraukusis ugdymas“, gegužės mėnesį – „Vaikų pažanga ir vertinimas“, rugsėjo mėnesį – „Šeimos ir darželio partnerystė“. 5. Atnaujinta lauko edukacinė erdvė „Pasakų namelis“ ir įsigytos inovatyvios priemonės sensoriniam kambariui</p>
<p>1.2. Ugdyti bendruomenės sveikos gyvensenos nuostatas</p>	<p>Užtikrinama sveikatos tausojoimo ir stiprinimo idėjų plėtotė tarp bendruomenės narių</p>	<p>1. Savivaldos institucijose aptartos sveikatos stiprinimo gairių įgyvendinimo galimybės 2024-03-01. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 3 paskaitas/užsiėmimus tėvams 2024-05-31. 3. Ne mažiau 20 proc. mokytojų įsitraukia į sveiką gyvenseną propaguojančius renginius 2024-12-31.</p>	<p>1. Parengta vizualizacija „Fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos ugdymas“, kuri buvo pristatyta Apskritojo stalo diskusijoje „Sveikatos tausojoimo ir stiprinimo politikos situacija Klaipėdoje“ Klaipėdos miesto savivaldybės pasitarimų salėje (2024-02-06). Aktyvus dalyvavimas sveikata stiprinančių įstaigų programose ir renginiuose (informacija pateikta Įstaigos internetinėje svetainėje). 2. Užsiėmimas – Šeimų festivalis, 2024-05-28; Renginys - Ekoterapija su 15000 žingsnių 2024-04-20; BDT 2024 2 seminarai tėvams: vasario mėn. – „Skaitmeninis ugdymas“, lapkričio mėn. – „Vaiko sveikata“ (ligų prevencija, mityba, emocinė sveikata). 3. 100 proc. mokytojų įsitraukė į sveiką gyvenseną propaguojančius renginius: Mažųjų žvaigždžių vilties bėgimas 2024, konkursas „Judriausias darželis 2024“ II</p>

		4. Atnaujinta sveikos gyvensenos programą „Augsiu aktyvus ir sveikas“ 2024-09-01	vieta), „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Mokytojų iniciatyva organizuoti 23 sveiką gyvenseną propaguojantys renginiai, 3 iš jų su socialiniais partneriais. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Efektyvus vaikų ugdymas lauko erdvėse. Patirtys iš įvairių šalių lauko darželių“. 4. Naujai sukurta sveikos gyvensenos programa „Augsiu aktyvus ir sveikas“ (dir. įsak. Nr. V1-83).
1.3. Taikyti IKT inovacijas ugdymo turinio įgyvendinimo modernizavimui ir sėkmingam įstaigos įvaizdžio formavimui	Plėtojama pedagogų tinklaveiką ir kuriama atvira naujovėms bendruomenė, efektyvus IKT taikymas ugdymo procese.	1. Organizuotas kryptingas pedagogų kvalifikacijos tobulinimas IKT taikymo ugdymo procesui gerinti 2024-12-31 2. Ne mažiau 80 proc. mokytojų naudoja IKT bendravimui, bendradarbiavimui ir informacijos sklaidai 2024-12-31 3. 20 proc. mokytojų dalijasi gerąja darbo patirtimi 2024-12-31 4. Atnaujinta įstaigos internetinė svetainė 2024-09-01	1. 6 pedagogai dalyvavo tarptautiniame Erasmus+ projekte „Kompiuterinio raštingumo tobulinimas“ (Nr. 2024-1-LT01-KA122-SCH-000147355), 4 mokytojai dalyvavo Edtech (Vedliai) projekto mokymuose „Mokytojų skaitmeninio raštingumo stiprinimas“ (Nr. V_A1_2-769, Nr. V_B1_2-293). 2. 100 proc. mokytojų naudoja IKT bendravimui, bendradarbiavimui ir informacijos sklaidai: www.musudarzelis.com elektroninis dienynas, socialinių tinklų uždaros grupių paskyros, sukurti grupių el. paštai, www.klaipedosatzalynas.lt naujienų skiltis. Parengti 9 metodiniai pranešimai respublikinėms konferencijoms ir metodinėms dienoms mieste, naudojant įvairias kompiuterines programas (skaitmeninės laikmenos). 3. 60 proc. mokytojų dalijosi gerąja darbo patirtimi su socialiniais partneriais, kūrė pranešimus miesto ir respublikos pedagogams (paž. Nr. IVP-5, Nr. 1500, Nr. 1022, Nr. 1499, Nr. 123, Nr. 2221) bei organizavo respublikinius projektus naudodamos IKT inovacijas (dir. įsak. Nr. V1-5, V1-8, V1-13, V1-23, V1-38, V1-43, V1-51, V1-61, V1-65, V1-69). 4. Sukurta nauja įstaigos svetainė www.klaipedosatzalynas.lt atnaujintas ir papildytas svetainės

			turinys
--	--	--	---------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikus paraišką, laimėtas ir įgyvendintas tarptautinis Erasmus+ projektas „Kompiuterinio raštingumo tobulinimas“ (Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000147355)	Gautas papildomas finansavimas Įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimui Graikijos ir Italijos ugdymo įstaigose (24,2 tūkst. Eur). Patobulintos kompiuterinio raštingumo ir užsienio kalbų mokėjimo kompetencijos. Sustiprinta mokytojų motyvacija inovatyviam darbui naudojant dirbtinį intelektą
3.2. Skaityti 2 pranešimai respublikinėse metodinėse dienose: „Programos Erasmus+ įtaka ikimokyklinio ugdymo įstaigoms“ (2024-05-22 Nr. 1019) ir „Įtraukiojo ugdymo galimybės ir sėkmės: veikla bendruomenėje ir tarptautinis bendradarbiavimas“ (2024-12-12 Nr. L-996)	Plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas pasidalinant gerąja patirtimi su miesto ir šalies pedagogais
3.3. Organizuoti Klaipėdos universiteto (KU) studentų praktiniai ir profesiniai mokymai. Pravestos paskaitos ir veiklos stebėjimai. Palaikomas nuolatinis bendradarbiavimo ir metodinės pagalbos ryšys (2024-04-26 Nr. 49SHMF-449). Sudarytos 5 praktinio mokymo sutartys (2024-08-22 Nr. 471, 2024-09-03 Nr. 592, 2024-10-28 Nr. PR-2183, PR-2205, 2024-12-04 Nr. SSO11-1106)	Glaudžiai bendradarbiaujama su aukštųjų mokyklų praktikų vadovais, įstaigoje praktiką atliko 3 ikimokyklinio ugdymo pedagogikos studentės ir 2 mokinio padėjėjos. Įstaigos darbuotojai motyvuoti mokytis: 2 darbuotojos sėkmingai tęsia studijas, 2 mokytojos jau baigė studijas, 1 iš jų mokytoja įgijo magistro laipsnį
3.4. Esu tarptautinės S. Kneipo draugijos darbo grupės narė ir Klaipėdos regiono veiklos koordinatorė. Pristatyti 3 stendiniai pranešimai „S. Kneipo terapijos nauda „Pelėdžiukų“ grupėje po atviru dangumi“, „S. Kneipo filosofijos lyderystė Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Atžalynas“ ir „Pažinimo paslaptys slypi gamtoje“ tarptautinėje konferencijoje „Sebastiano Kneipo filosofijos lyderystė. Įtrauki, atvira, psichologiškai atspari ir bendradarbiaujanti bendruomenė“ (2024-10-24 Nr. K3-1138)	Plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su socialiniais partneriais. Įstaigoje aktyviai veikia S. Kneipo metodinė darbo grupė, į kurią įsitraukia vis daugiau narių. Vykdoma sveikatinimo metodikos veiklų sklaida tarp šalies pedagogų, bendruomenės narių
3.5. Sutelkta bendruomenė „Vilties bėgimas 2024“ solidarumui. Gauta ministrės pirmininkės I. Šimonytės padėka. Apdovanota už profesionalumą, aktyvią ir sėkmingą vadybinę ir metodinę veiklą bei inovacijų diegimą LR Švietimo, mokslo ir sporto ministrės R. Morkūnaitės-Mikulėnienės padėkos raštu (2024-10-02 Nr. 525)	Stiprinamas glaudus bendradarbiavimas tarp įstaigos ir šeimų suteikė prielaidas visapusiškam vaikų ugdymui
3.6. Dalyvauta komisijos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-	Dalyvavimas komisijų veikloje daro įtaką Įstaigos veiklos procesams, taikant įgytas žinias

09-04 įsakymas Nr. AD1-174 „Dėl mokesčio kompensavimo nevalstybinėse švietimo įstaigose komisijos sudarymo“	ir patirtį
3.7. Vykdytos mentoriaus funkcijos. Konsultavau, dalinausi darbo patirtimi, teikiau profesinę pagalbą naujai pradėjusiam dirbti švietimo įstaigos vadovui. (2024-11-07 Mero potvarkis Nr. M3-150)	Teikiant mentoriaus pagalbą, buvo peržiūrėti, papildyti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Efektyvios vadybos užtikrinimas
7.2. Įstaigos bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas ir tarpusavio bendradarbiavimo skatinimas

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, stiprinant besimokančios bendruomenės idėją	<p>1. Kryptingo darbuotojų mokymosi bei kvalifikacijos kėlimo organizavimas.</p> <p>2. Bendradarbiavimo kultūros stiprinimas.</p> <p>3. Mokytojų profesinis augimas</p>	<p>1.1. Sukurta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa iki 2025-03-01;</p> <p>1.2. Kvalifikacijos tobulinimo programose dalyvauja ne mažiau 80 % mokytojų ir mokinio padėjėjų iki 2025-12-31;</p> <p>1.3. Organizuoti 1-2 mokymai įstaigos bendruomenei iki 2025-12-31.</p> <p>2.1. Sukurta mokytojų, tėvų ir administracijos bendradarbiavimo ir informavimo schema iki 2025-08-31;</p> <p>2.2. Organizuoti 1-3 renginiai bendruomeniškumo skatinimui iki 2025-12-31.</p> <p>3.1. Ne mažiau nei 20 % mokytojų dalijasi gerąja patirtimi su miesto pedagogais iki 2025-12-31;</p> <p>3.2. 2-3 mokytojai dalyvauja mentorystės programose iki 2025-12-31;</p> <p>3.3. 50 % mokytojų kuria metodines priemones, pristato jas bendruomenei ir miesto pedagogams iki 2025-12-31</p>
8.2. Užtikrinti ugdymo(si) įvairovę skirtingų poreikių vaikams	1. Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba kiekvienam vaikui.	<p>1.1. Sukurta ir patvirtinta Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ ikimokyklinio ugdymo programa, pristatyta visuomenei iki 2025-08-31;</p> <p>1.2. Taikyti adaptuotus ugdymo planus, individualias užduotis ir diferencijuotą vertinimą iki 2025-12-31;</p> <p>1.3. Užtikrinti, kad ne mažiau nei 80 % tėvų turėtų galimybę aktyviai dalyvauti vaiko ugdymo procese iki 2025-12-31;</p> <p>1.4. Reguliariai peržiūrėti planus ir atnaujinti pagal mokinio procesą iki 2025-12-</p>

	<p>2. Nuolat analizuojami mokinių pasiekimai ir savijauta.</p> <p>3. Įstaigos patalpose įrengtos naujos, vaikų poreikiams pritaikytos, erdvės.</p> <p>4. Vykdomos tėvų švietimo iniciatyvos</p>	<p>31.</p> <p>2.1. Organizuoti individualius pokalbius su vaikų tėvais apie ugdymo procesą iki 2025-05-31;</p> <p>2.2. Vykdyti reguliarius ugdytinių pasiekimų ir emocinės būklės vertinimus iki 2025-12-31.</p> <p>3. Įrengtos sensorinės erdvės pojūčių stimuliacijai iki 2025-08-31.</p> <p>4.1. Organizuoti 1-2 seminarus tėvams apie vaikų mokymosi stilius ir ugdymo metodus iki 2025-12-31;</p> <p>4.2. Skatinti tėvų aktyvumą įstaigos gyvenime ir jų dalyvavimą sprendimų priėmimo iki 2025-12-31;</p> <p>4.3. Parengti informaciniai leidiniai tėvams iki 2025-08-31</p>
<p>8.3. Siekti vaiko, šeimos ir ugdymo įstaigos bendruomenės emocinės, fizinės ir dvasinės gerovės</p>	<p>1. Inicijuojamos ir organizuojamos veiklos, stiprinančios bendruomenės fizinę sveikatą.</p> <p>2. Bendruomenės emocinės ir dvasinės sveikatos stiprinimas.</p> <p>3. Įstaigoje vykdoma sveikos gyvensenos politika</p>	<p>1.1. Dalyvauti 2-3 respublikiniuose sporto ir judumo projektuose iki 2025-12-31;</p> <p>1.2. Įsigyti 2-3 naujus sportinio inventoriaus komplektus iki 2025-08-31;</p> <p>1.3. Organizuoti 1-2 sporto ir sveikatinimo renginius šeimoms iki 2025-12-31.</p> <p>2.1. Organizuoti 2 renginius, skirtus bendruomenės emocinės ir dvasinės sveikatos stiprinimui iki 2025-11-30;</p> <p>2.2. Įrengti kūrybinę erdvę įstaigos kieme iki 2025-08-31.</p> <p>3.1. Ne mažiau nei 80 % įstaigos darbuotojų dalyvauja judumo renginiuose iki 2025-12-31;</p> <p>3.2. Parengtas S. Kneipo metodikų įtraukimo į veiklas planas iki 2025-03-01;</p> <p>3.3. Ne mažiau 95 % ugdytinių įtraukiami į sveikos gyvensenos programą „Augsiu sveikas ir stiprus“ iki 2025-12-31.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Gali neįvykti suplanuoti kvalifikacijos tobulinimo, savivaldos institucijų renginiai

9.2. Dėl švietimo politikos pokyčių gali būti keičiami įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo algoritmai
--

9.3. Tėvų motyvacijos stoka įsitraukiant į sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo renginius

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ direktorės Rasos Žemgulienės veiklą siūloma vertinti puikiai, nes įvykdytos visos planuotos užduotys pagal numatytus vertinimo rodiklius ir kai kurie rodikliai ženkliai viršyti. Įvykdytos papildomos, įstaigos rezultatams reikšmingos, veiklos (Įstaigos tarybos 2025-01-29 protokolas Nr. V2-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Rima Šeškevičienė

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių, veiklą viršijo lūkesčius. Siūlymas: nustatyti didesnę pareiginės algos koeficientą – 0,5493.

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: viršijo lūkesčius.

Susipažinau.
Direktorė



Rasa Žemgulienė

2025-02-28

Vidaus dokumentas

Registracijos duomenys		
Būsena	Registruota	
Bylos forma		
Registracijos numeris	P36-41	
Registracijos data	2025-02-28	
Registras	P36: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras	
Byla	2025: 5.67: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras (P36)	
Registratorius	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyresnioji patarėja Kristina Gureckienė	
Dokumento informacija		
Dokumentą parengė	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyresnioji patarėja Kristina Gureckienė	
Dokumentą pasirašė		
Dokumentą tvirtino		
Antraštė	DĖL KLAJPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO "ATŽALYNAS" DIREKTORĖS RASOS ŽEMGULIENĖS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS	
Dokumento rūšis	ATASKAITA	
Lapų skaičius	11	
Priedų lapų sk.		
Dokumento turinys		
Pavadinimas	Tipas	
I.d. Atžalynas.pdf	Pagrindinis dokumentas (be priedų)	
Komentaras		
Aktyvūs darbai		
Susipažinti	Teisės ir personalo skyriaus Vyriausioji specialistė Edita Dimšienė nuo 2025-03-03 10:20:41 Laukiama..	
Susipažinti	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyresnioji patarėja Kristina Gureckienė nuo 2025-03-03 10:20:41 Laukiama..	
Pasibaigę darbai		
Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyresnioji patarėja Kristina Gureckienė	2025-02-28 15:12:04	Registruotas dokumentas: P36: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras 2025: 5.67: Įstaigų vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos planuojami uždaviniai ir jų registras (P36)
Direktorius Rasa Žemgulienė	2025-03-03 14:34:47	Susipažino su dokumentu
Švietimo skyriaus Skyriaus vedėja Vida Bubliauskiene	2025-03-03 21:09:02	Susipažino su dokumentu
Švietimo skyriaus Vyriausioji specialistė Ramunė Grubliauskiene	2025-03-04 10:01:05	Susipažino su dokumentu